

Stillings- og personprofil for Byggepladsassistent, Fremtidens Fjernvarme

Praktiske oplysninger

Stilling:	Byggepladsassistent
Ansættelsessted:	DIN Forsyning A/S, Ulvsundvej 1, 6715 Esbjerg N
Tjenestested indtil videre:	Stikvejen 5, Esbjerg
Kontakt:	Telefon: 74 74 74 74 Hjemmeside: www.dinforsyning.dk
Refererer til:	Projektchef, Kenneth Jørgensen
Ansættelsesvilkår:	Stillingen der er på fuld tid, besættes på overenskomstvilkår.
Ansøgningsfrist:	08-03-2021 Ansøgning sendes elektronisk via vores hjemmeside; https://dinforsyning.dk/da-dk/job Ansøgningen mærkes: Byggepladsassistent
Ansættelsestidspunkt:	1. maj 2021
Stillingen er tidsbegrænset:	Stillingen udløber d. 31.12.2022
Yderligere oplysninger:	Kan fås ved henvendelse til Projektchef, Kenneth Jørgensen, tlf.: +4574747290
Samtaler:	18. marts 2021

Ansættelsesprocedure

Ansættelse af Byggepladsassistenten foretages af Projektchefen.

Ved samtalerne deltager:

- Kenneth Jørgensen, Projektchef
- Torben Jarl Jensen, Projektkoordinator
- Helle Glent-M. Winther, HR-konsulent

Hovedopgaverne i Fremtidens Fjernvarme

DIN Forsynings store varmelieferandør, Ørsted, stopper driften på Esbjergværket senest 1. april 2023. Fremtidens Fjernvarme er den afdeling, der sikrer, at den nye varmeproduktion kommer godt i gang til tiden.

Afdelingen er en projektorganisation, der består af et varierende antal medarbejdere med mange forskellige uddannelsesbaggrunde.

Efter planen skal den nye varmeproduktion være en grøn anlægskombination bestående af flåskedler, et varmepumpeanlæg baseret på havvand samt en elkedel. DIN Forsyning skal drive det nye anlæg og udføre daglig vedligehold.

Primære opgavefelter for Byggepladsassistenten

Du vil blive ansvarlig for forefaldende opgaver på kontoret på byggepladserne. Opgaverne forudses på nuværende tidspunkt at være:

- Forefaldende administrative opgaver – f.eks. scanning og arkivering af følgesedler
- Samarbejde med den øvrige organisation samt leverandører
- Administration af ID-kort til leverandører og andre på byggepladsen
- Administration af udlejning og nøgleudlevering til skurbyen
- Oprydning og afrydning i kontorpavillonen
- Opfyldning i køleskab, kaffemaskine osv.
- Køre byærinder, der er relevante for projektet (storprint, forplejning osv.)
- Lejlighedsvis rundvisning på byggepladsen
- Ad hoc mindre rengøringsopgaver
- Øvrige forefaldende serviceopgaver

I DIN Forsyning har vi desuden en forventning til, medarbejderne om at deltage i nedenstående aktiviteter:

- Vidensdeling på tværs af funktioner
- Deltage i arrangementer i forbindelse med DIN Forsyning.
- At deltage aktivt i udviklingen af DIN Forsyning.
- Deltage i kursus og uddannelsesaktiviteter på området

Vi tilbyder

Som vores nye Byggepladsassistent tilbyder vi dig et job, hvor du får mulighed for at være en vigtig brik i bygningen af et nyt grønt varmeproduktionsanlæg – herunder verdens største havvandvarmepumpe.

Hvis du i din fremtid har planer om en uddannelse og karriere skal være noget inden for byggeri eller procesanlæg, så vil jobbet give dig en sjælden chance for at opleve et stort projekt.

Derudover tilbyder vi dig:

- mulighed for personlig og faglig udvikling
- et spændende, alsidigt og selvstændigt job
- Mulighed for stor indflydelse på din arbejdsdag
- Samarbejde med dygtige og kompetente medarbejdere
- En arbejdsplads med uformel omgangstone og en vision om at skabe størst mulig værdi for vores kunder
- Et dynamisk, uhøjtideligt og til tider hektisk miljø med mange dygtige og engagerede kolleger
- Attraktive pensionsvilkår
- Flere forskellige personalegoder, herunder sundhedsforsikring, en aktiv personaleforening samt frugt- og kaffe/ the-ordning.

Kompetenceprofil

I det følgende beskrives de primære krav til uddannelses- og erfaringsbaggrund samt personlig kompetenceprofil for vores nye Byggepladsassistent. Der er ikke tale om en udtømmende beskrivelse af alle relevante kompetencer, men beskrivelsen afspejler de kompetencer og potentialer, som der særligt vil blive lagt vægt på ved ansættelsen.

Vores nye Byggepladsassistent har:

- En gymnasial uddannelse eller tilsvarende
- Kørekort i kategorien B
- Evner for at arbejde tværfagligt, i et til tider hektisk miljø
- IT-kompetencer på brugerniveau – herunder brug af Excel

Det er en bonus, men ikke et krav, hvis du også:

- Er interesseret i at følge et stort byggeri – måske som et led i din videre uddannelsesplan.

Personlige kompetencer

For at være den rigtige kandidat til jobbet skal du:

- Have gå-på-mod
- Være initiativrig. Du skal kunne se en opgave og løse den af dig selv.
- Have interesse for at følge et stort byggeri
- Være stabil

Vi lægger desuden vægt på at du:

- Er smilende og imødekommende

Om DIN Forsyning A/S

DIN Forsyning A/S er navnet på det fælles serviceselskab, der understøtter en række datterselskaber. De enkelte datterselskaber har alle individuelle CVR- og EAN-numre.

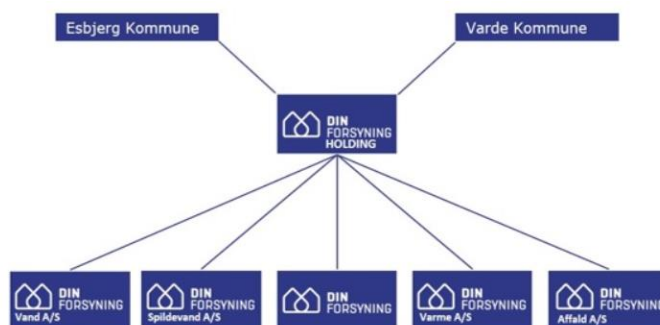
Samlet set kalder vi alle selskaberne for DIN Forsyning.

Fra dygtige til bæredygtige

DIN Forsyning er ét af Danmarks største multiforsyningsselskaber, og vores ydelser er tæt forbundne med vores miljø. Det forpligter. Derfor skal vi have modet til at tage et aktivt ansvar i den grønne omstilling.

Vi har valgt at lade dette ansvar gennemsyre vores strategi for de kommende 10 år. Det gør vi med tre ambitioner for 2030: intet spild, fossilfri værdikæde og fleksibel forretning.

Strategien kommer til at kræve nye måder at lede, organisere, arbejde og tænke på – vi har et mål om at lede via rammesætning og uddelegering med det sigte at skabe en kultur, hvor det er selvfølgeligt hele tiden at nå bedre løsninger skabt i et tæt samarbejde mellem ledere og medarbejdere.



I Esbjerg Kommune leverer DIN Forsyning løsninger inden for drikkevand, spildevand og varme. I Varde Kommune leverer DIN Forsyning løsninger inden for drikkevand, spildevand, varme, affald og genbrug.

I DIN Forsyning er vi organiseret således:

